**Дневник преддипломной практики ПП.03.**

**профессионального модуля ПМ.03.**

**КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ В ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

**по специальности**

**54.02.01. ДИЗАЙН (по отраслям) Графический**

 **2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тема | Перечень выполненныхработ | Оценкаруководителя | подпись |
| 1. | 6.04. | Оформление портфолио | Выбор введения для портфолио. |  |  |
|  2. | 6.04. | Оформление портфолио | Оформление титульного листа портфолио |  |  |
| 3. | 6.04. | Маркетинговые исследования | Определение сегмента рынка |  |  |
| 4. | 7.04. | Управление качеством проекта | Оформление паспорта проекта |  |  |
| 5. | 7.04. | Техническоезадание проекта | Оформление брифа для дипломного проекта |  |  |
| 6. | 8.04. | Расчет стоимости проекта | Оформление прайс-листов стоимости услуг |  |  |
| 7. | 9.04. | Оформление документации по СМК | Оформление актов-сдачи дизайн-проекта. |  |  |
| 8. | 9.04. | Оформление документации по СМК | Оформление актов-приемки дизайн-проекта. |  |  |
| 9. | 10.04. | Оформление документации по СМК | Оформление претензий |  |  |
| 10. | 10.04. | Оформление документации по СМК | Оформление контрольной карты Исикавы |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_